

# บทที่ 1

## บทนำ

### ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พุทธศักราช 2554 ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาในหมวด 1 มาตรา 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา คุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งแนวทางจัดการศึกษา ยังได้ให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนทุกคน โดยยึดหลักว่าทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพที่มีอยู่ นอกจากนี้มาตรา 22 กล่าวถึงการจัดการศึกษาต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ซึ่งเรื่องหนึ่งที่กำหนดให้ดำเนินการ คือ เรื่องความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ และการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข สำหรับมาตรา 23 ข้อ 5 กล่าวถึงการจัดกระบวนการเรียนให้คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลให้ผู้เรียนรู้ประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา อีกทั้งการประสานความร่วมมือกับบิดา มารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่ายเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560-2564 ที่ยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” และอัญเชิญ “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อมุ่งสู่ “สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน” ดังนั้น ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคน และสังคมไทยจึงให้ความสำคัญลำดับสูงกับการพัฒนาคุณภาพ เนื่องจาก “คน” เป็นทั้งเป้าหมายสุดท้ายที่จะได้รับผลประโยชน์และผลกระทบจากการพัฒนา ขณะเดียวกันเป็นผู้ขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อไปสู่เป้าหมายประสงค์ที่ต้องการ จึงจำเป็นต้องพัฒนาคุณภาพคนในทุกมิติอย่างสมดุลทั้งด้านจิตใจ ร่างกาย ความรู้ และทักษะความสามารถ เพื่อให้เพียงพอพร้อมทั้งทางด้าน “คุณธรรม” และ “ความรู้” ซึ่งจะนำไปสู่การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล รอบคอบและระมัดระวังด้วยจิตสำนึก ในศีลธรรมและ “คุณธรรม” ทำให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและสามารถตัดสินใจใช้หลักการ “ความพอประมาณ” ในการดำเนินชีวิต อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความอดทน และมีความขยันหมั่นเพียรอันจะเป็น “ภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี” ให้คนพร้อมเผชิญต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น ดำรงชีวิตอย่างมีศักดิ์ศรี และมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมอยู่ในครอบครัวที่อบอุ่นและสังคมที่สงบ สันติสุข (กระทรวงศึกษาธิการ, 2560, น.7-9)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดภารกิจหลักที่สำคัญของการบริหารงานโรงเรียนอยู่ 4 งานหลัก คือ 1) การบริหารงานวิชาการ รวมถึงการบริหารการเรียนการสอน การกำหนดหลักสูตร แผนการเรียน ตารางเรียน การจัดชั้นเรียน ตารางการจัดครูผู้สอน การจัดวัสดุอุปกรณ์ การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน และการอำนวยความสะดวกให้ทางด้านวิชาการดำเนินไปอย่างราบรื่น ประสบความสำเร็จตามความมุ่งหมาย ซึ่งผู้บริหารควรเน้นงานด้านนี้ให้มากที่สุด 2) งานบริหารงานบุคคล คือการใช้ศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินการเกี่ยวกับบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ อันได้แก่ การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ ทั้งนี้ ยังคงคำนึงถึงศักยภาพในการทำงานของแต่ละบุคคลเพื่อให้เกิดผลประโยชน์กับทางราชการให้มากที่สุด 3) งานบริหารงบประมาณ เป็นการดำเนินงานทางการเงิน ทั้งในส่วนของเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วย การจัดทำและเสนอของงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ การตรวจสอบ ติดตามประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา การบริหารการเงิน การบริหารบัญชี การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ โดยต้องอาศัยความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ ก่อให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษาและทางราชการมากที่สุด และ 4) งานบริหารทั่วไป ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวกับการดูแลด้านอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม การบริหารกิจการนักเรียน และการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นส่วนใหญ่ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2560, น.16-17)

การบริหารกิจการนักเรียนเป็นงานสำคัญและจำเป็นในการบริหารสถานศึกษา นอกเหนือจากการเรียนการสอนตามปกติ ซึ่งผู้บริหารควรจะให้ความสนใจเป็นพิเศษ และจะต้องคำนึงว่ายังมีส่วนสำคัญที่เกี่ยวกับนักเรียนอยู่อีกหลายด้าน เช่น การจัดบริการและสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับนักเรียน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างชีวิตของนักเรียนให้สมบูรณ์ขึ้น การบริหารกิจการนักเรียนคืองานส่งเสริม พัฒนา ควบคุม และแก้ไขความประพฤติของนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัย ก่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยในการอยู่ร่วมกัน เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร การดำเนินงานการบริหารกิจการนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดประโยชน์ 6 ประการ คือ 1) ทำให้เกิดความสงบเรียบร้อยในโรงเรียน 2) ส่งเสริมให้การเรียนการสอนผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา 3) นักเรียนแต่ละคนได้พัฒนาความรู้ความสามารถ เฉพาะตนเต็มตามศักยภาพ 4) นักเรียนที่มีปัญหาต่าง ๆ ได้รับความช่วยเหลือ และแก้ไขพฤติกรรมให้สามารถอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ตามโครงการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5) บุคลากรในโรงเรียนรู้จักควบคุมตนเองให้อยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข รู้จักการให้

และการรับมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เข้าใจและยอมรับ กฎเกณฑ์ระเบียบข้อบังคับ และ 6) บุคลากรในโรงเรียนเข้าใจรูปแบบการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยรู้จักใช้สิทธิและทำหน้าที่ของตนเองอย่างถูกต้อง ขอบข่ายของงานกิจการนักเรียนเป็น งานที่เกี่ยวกับตัวนักเรียน นอกจากการเรียนการสอนตามปกติในชั้นเรียน โดยเริ่มตั้งแต่เข้าเรียนจนจบ การศึกษา เป็นกิจกรรมที่มุ่งเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียนให้มีบุคลิกภาพ คุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งวิชาการ วิชาชีพ มีความสามารถทางสติปัญญา มีความ สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ (Carter, 1973 ; Carroll and Gillen, 1987 ; Hersey Blanchard and Johnson, 2001 ; เจนจิรา ชูประเสริฐ, 2558 ; ญฐพร หลากสุขถม, 2560)

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ เป็นสถานศึกษาประเภทอยู่ประจำ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินงานภายใต้การประสานงานระหว่างมูลนิธิราชประชานุเคราะห์ในพระบรมราชูปถัมภ์กับสำนัก บริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เปิดรับนักเรียนด้อยโอกาสทางการศึกษา ประเภทเด็กยากจนมากเป็นพิเศษ อยู่ในพื้นที่ห่างไกลจาก สถานศึกษา เด็กกำพร้าบิดามารดา เด็กที่อยู่ในครอบครัวที่แตกแยก ไม่มีผู้อุปการะเลี้ยงดู เข้ามาอยู่ ประจำในโรงเรียน จัดการเรียนการสอนในระดับการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปีการศึกษา 2561 มีห้องเรียนตามแผนการรับนักเรียน รวมจำนวน 30 ห้องเรียน มีนักเรียน จำนวน 797 คน การดำเนินงานกิจการนักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ มีเป้าหมายในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีระเบียบวินัย มีทักษะ การดำรงชีวิต และสามารถอยู่ร่วมกันในโรงเรียนประจำอย่างมีความสุข งานกิจการนักเรียน มีความ จำเป็นอย่างมากสำหรับโรงเรียนประจำ ต้องคอยกำกับดูแลและติดตามนักเรียนตลอดเวลา 24 ชั่วโมง โดยมีครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนเป็นผู้ปฏิบัติงาน โดยทำการหมุนเวียนหน้าที่กัน ปฏิบัติหน้าที่ ครูเวรประจำวัน ครูนอนอน ครูประจำชั้น และยังเป็นครูผู้สอนในรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ ครูของ โรงเรียนประจำต้องคอยหมุนเวียนทำหน้าที่ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมภายในโรงเรียน และต้องมี การรายงานการเรียกรายชื่อนักเรียนช่วงเวลาเช้า กลางวัน เย็น และก่อนเข้านอน เพื่อเป็นการป้องกัน นักเรียนสูญหาย ในการดำเนินการจึงมีความจำเป็นที่ต้องใช้ครูและบุคลากรจำนวนมาก พร้อมทั้ง ยังใช้ระยะเวลาในการดำเนินการนาน ส่งผลทำให้การรายงานผลล่าช้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสวัสดิภาพและ ความเป็นอยู่ของนักเรียน และอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบการบริหารของทางโรงเรียนได้ นอกจากนี้ยังเป็นการสิ้นเปลืองกระดาษและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำบัญชีเรียกชื่อจำนวนมาก งบประมาณในการดำเนินงานมากกว่างานอื่น ๆ และในการที่ผู้ปกครองจะขออนุญาตนักเรียนกลับบ้านหรือออกนอกบริเวณโรงเรียนนั้น มีขั้นตอนในดำเนินการขออนุญาตหลายขั้นตอน ทั้งนี้เป็น

ระเบียบของโรงเรียนประจำเพื่อให้รัศมีครอบคลุม ป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน โดยมีขั้นตอนดังนี้ อันดับแรกเริ่มจากการขออนุญาตครูหอนอน ครูเวรประจำวัน และครูฝ่ายกิจการนักเรียนอนุญาต จึงจะสามารถออกนอกโรงเรียนได้ ทำให้ผู้ปกครองที่มาจากบ้านที่อยู่ห่างไกล ต้องใช้เวลาในการขออนุญาต บางครั้งตามหาครูแต่ละท่านไม่พบ และครูบางท่านไม่อยู่ในโรงเรียนจึงเกิดปัญหาต่อผู้ปกครอง ส่งผลให้ไม่สามารถนำบุตรหลานของตนเองออกนอกโรงเรียนได้ จึงอาจทำให้เกิดปัญหาไม่เข้าใจกันระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน ในส่วนของการกำกับดูแลความประพฤติของนักเรียน ทั้งความประพฤติดีและไม่ดีที่นักเรียนได้ปฏิบัติ ไม่มีการบันทึกเก็บรวบรวมข้อมูลและสรุปผลคะแนน อีกทั้งข้อมูลสารสนเทศยังไม่เป็นปัจจุบันและไม่สมบูรณ์ เนื่องจากการเก็บตามแบบฟอร์มในกระดาษต้องใช้ครูและบุคลากรในการจัดกระทำข้อมูลหลายคน ซึ่งครูและบุคลากรมีภาระงานสอนและอื่น ๆ หลายงาน ดังนั้น อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจตัดสินใจของนักเรียนได้ รวมถึงการให้รางวัลความดีของนักเรียน ประเด็นต่าง ๆ เหล่านี้อาจเป็นสาเหตุที่ส่งผลให้นักเรียนอยู่ในโรงเรียนอย่างไม่มีความสุข ขอบข่ายงานบริหารกิจการนักเรียนอีกหนึ่งงาน คือ การประเมินทักษะการดำรงชีวิต ตามหลักสูตรทักษะการดำรงชีวิตของนักเรียนโรงเรียนประจำ ซึ่งครูต้องทำการประเมินตามเกณฑ์การประเมินทักษะการดำรงชีวิตของนักเรียนประจำทุกสิ้นภาคเรียน เป็นงานที่สร้างภาระงานให้ครูเพิ่มขึ้น ทำให้การรายงานข้อมูลสารสนเทศของการประเมินล่าช้าและไม่สมบูรณ์ และไม่มีเอกสารในการอ้างอิง ทำให้ไม่สามารถนำผลจากการประเมินไปพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดศักยภาพได้สูงสุด (รายงานผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา, 2560)

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่า การบริหารงานกิจการนักเรียนในโรงเรียนประเภทอยู่ประจำมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ผู้วิจัยจึงมีความประสงค์ที่จะพัฒนารูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ตามความเหมาะสมของบริบทโรงเรียนประจำและเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการบริหารงานกิจการนักเรียน เพื่อลดข้อจำกัดด้านบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และการบริหารจัดการที่ยุ่งยากไม่เป็นระบบ โดยนำแนวคิดและทฤษฎีการบริหารสถานศึกษาสมัยใหม่ (Modern Theory) ที่มีการบริหารงานมีความสลับซับซ้อนมากขึ้น วิธีการแบบเดิมไม่สามารถอธิบายการทำงานและช่วยให้เกิดผลผลิตได้อย่างเต็มที่ แนวความคิดในยุคใหม่นี้จะเน้นในเรื่องเทคนิคทางการบริหารต่าง ๆ ที่ถูกนำมาใช้ในการทำงาน เป็นยุคแห่งการสร้างเทคนิคทางการบริหาร (วันชัย มีชาติ, 2557; สุนทร โคตรบรรเทา, 2560) และนำหลักการบริหารสถานศึกษาทฤษฎีเชิงระบบ ซึ่งประกอบด้วยปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) ผลผลิต (Output) และผลกระทบ (Outcome) และได้นำวงจรการบริหารงาน (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินการตามแผน (Do) การตรวจสอบติดตาม (Check) และการแก้ไขปรับปรุง (Act) (Allen, 1982; Carpenter, 2005;

George, 2016) มาใช้เป็นแนวทางและประยุกต์ในการพัฒนารูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ให้เป็นรูปแบบระบบที่มีประสิทธิภาพต่อไป

### **วัตถุประสงค์ของการวิจัย**

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่
2. เพื่อสร้างรูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่
3. เพื่อศึกษาผลการใช้รูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่
4. เพื่อประเมินรูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่

### **ความสำคัญของการวิจัย**

1. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ มีรูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่
2. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ มีแนวทางในการบริหารงานกิจการนักเรียนโดยใช้ระบบสารสนเทศ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ที่มีประสิทธิภาพ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ สามารถดำเนินงานกิจการนักเรียนได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว
4. นักเรียนในโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่สอดคล้องกับสภาพบริบทอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

### **ขอบเขตของการวิจัย**

การศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ เป็นการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) โดยมีขอบเขตของการวิจัย ดังนี้

## 1. กลุ่มตัวอย่างและกลุ่มผู้ให้ข้อมูลสำคัญ

1.1 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งได้มาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำนวนทั้งหมด 41 คน ได้แก่

1.1.1 ฝ่ายบริหารโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 10 คน ประกอบด้วย 1) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน และ 2) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 9 คน โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นผู้มีบทบาทและหน้าที่หัวหน้างานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ และเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการบริหารงานกลุ่มงานไม่น้อยกว่า 3 ปี

1.1.2 ครูที่เกี่ยวข้องกับงานกิจการนักเรียน จำนวน 7 คน ประกอบด้วย 1) ตัวแทนครูประจำชั้นระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 1 คน 2) ตัวแทนครูประจำชั้นระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 1 คน 3) ตัวแทนครูเวรประจำวัน จำนวน 1 คน 4) ตัวแทนครูหอนอนชาย จำนวน 1 คน 5) ตัวแทนครูหอนอนหญิง จำนวน 1 คน 6) ครูผู้รับผิดชอบงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน 1 คน และ 7) ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน จำนวน 1 คน โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นคณะทำงานบริหารงานกิจการนักเรียน และเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารงานกิจการนักเรียนไม่น้อยกว่า 3 ปี

1.1.3 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 12 คน ประกอบด้วย ห้องเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นทั้งหมด 12 ห้องเรียน (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 4 ห้องเรียน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน) โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าห้องเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

1.1.4 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 12 คน ประกอบด้วย ห้องเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายทั้งหมด 12 ห้องเรียน (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 4 ห้องเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 4 ห้องเรียน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 4 ห้องเรียน) โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าห้องเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

1.2 กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการศึกษาองค์ประกอบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งได้มาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำนวน 10 คน ประกอบด้วย 1) ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษา สงเคราะห์ จำนวน 3 คน 2) ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานกิจการนักเรียน จำนวน 4 คน 3) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิจัยและประเมินผล จำนวน 1 คน 4) ผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและการสอน จำนวน 1 คน และ 5) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 คน ซึ่งมีเกณฑ์การเลือกกลุ่มผู้ให้ข้อมูล

คือเป็นผู้ที่มีบทบาทและหน้าที่เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการเชี่ยวชาญขึ้นไป เป็นรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษขึ้นไป เป็นครูผู้สอน ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษขึ้นไป เป็นอาจารย์มหาวิทยาลัย และเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์การทำงานด้านนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

1.3 กลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการยกร่างรูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำนวนทั้งหมด 15 คน

1.3.1 ฝ่ายบริหารโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 10 คน ประกอบด้วย 1) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน และ 2) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 9 คน โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นผู้มีบทบาทและหน้าที่หัวหน้างานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ และเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการบริหารงานกลุ่มงานไม่น้อยกว่า 3 ปี

1.3.2 ครูที่มีบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบงานกิจการนักเรียนในโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 4 คน โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นคณะทำงานบริหารงานกิจการนักเรียนไม่น้อยกว่า 3 ปี

1.3.3 ครูที่มีบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบงานสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 1 คน โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์ และมีความเชี่ยวชาญในการเขียนโปรแกรมทางคอมพิวเตอร์ และเป็นคณะทำงานบริหารงานกิจการนักเรียนไม่น้อยกว่า 3 ปี

1.4 กลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการตรวจสอบร่างรูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งได้มาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำนวน 10 คน ประกอบด้วย 1) ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษา สงเคราะห์ จำนวน 3 คน 2) ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานกิจการนักเรียน จำนวน 4 คน 3) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิจัยและประเมินผล จำนวน 1 คน 4) ผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและการสอน จำนวน 1 คน และ 5) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 คน ซึ่งมีเกณฑ์การเลือกกลุ่มผู้ให้ข้อมูลคือเป็นผู้ที่มีบทบาทและหน้าที่เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการเชี่ยวชาญขึ้นไป เป็นรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษขึ้นไป เป็นครูผู้สอน ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษขึ้นไป เป็นอาจารย์มหาวิทยาลัย และเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์การทำงานด้านนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

1.5 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาผลการใช้รูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำนวนทั้งหมด 67 คน ได้แก่

1.5.1 ฝ่ายบริหารโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 10 คน ประกอบด้วย 1) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน และ 2) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 9 คน โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นผู้มีบทบาทและหน้าที่หัวหน้างานตามโครงการสร้างการบริหารงานโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ และเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการบริหารงานกิจการนักเรียนไม่น้อยกว่า 3 ปี และเป็นผู้ที่ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน

1.5.2 ครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 54 คน โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นคณะทำงานบริหารงานกิจการนักเรียน หรือเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารงานกิจการนักเรียนไม่น้อยกว่า 3 ปี และเป็นผู้ที่ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน

1.5.3 ยามรักษาการณ์โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 3 คน โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นคณะทำงานบริหารงานกิจการนักเรียน หรือเป็นผู้ที่ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน

1.6 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินรูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนโดยใช้ระบบสารสนเทศ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวนทั้งหมด 44 คน ได้แก่

1.6.1 ฝ่ายบริหารโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) จำนวน 10 คน ประกอบด้วย 1) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน และ 2) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 9 คน โดยมีเกณฑ์การเลือกคือเป็นผู้มีบทบาทและหน้าที่หัวหน้างานตามโครงการสร้างการบริหารงานโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ และเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการบริหารงานกลุ่มงานไม่น้อยกว่า 3 ปี และเป็นผู้ที่ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน

1.6.2 ครูเวรประจำวันโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple random sampling) จำนวน 10 คน จากครูที่มีบทบาทและหน้าที่ปฏิบัติงานเวรประจำวัน และเป็นผู้ที่ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน

1.6.3 ครูประจำชั้นโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple random sampling) จำนวน 12 คน จากครูที่มีบทบาทและหน้าที่ครู



ประจำชั้นทั้งหมด 12 ห้องเรียน และเป็นผู้ที่ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน

1.6.4 ครูสอนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple random sampling) จำนวน 12 คน จากครูที่มีบทบาทและหน้าที่ครูสอนทั้งหมด 12 หอนอน และเป็นผู้ที่ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน

## 2. ด้านเนื้อหา

รูปแบบการบริหารงานกิจการนักเรียนโดยใช้ระบบสารสนเทศ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ในครั้งนี้ ศึกษาถึงภาระงานด้านบริหารงานกิจการนักเรียน ได้แก่

### 2.1 การบริหารงานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

- 1) กลุ่มงานวินัยนักเรียน
- 2) กลุ่มงานส่งเสริมงานกิจการนักเรียน

### 2.2 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

- 1) ระบบผู้ดูแลระบบ
- 2) ระบบเรียกชื่อ
- 3) ระบบการลา
- 4) ระบบบันทึกความดี
- 5) ระบบประเมินทักษะดำรงชีวิต

## 3. ระยะเวลาการวิจัย

ระยะเวลาที่ใช้ในการวิจัย คือ ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2561 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2562

## นิยามศัพท์เฉพาะ

1. การบริหารงานกิจการนักเรียน หมายถึง การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนเป็นในกิจกรรมภายในโรงเรียน ซึ่งนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีระเบียบวินัย มีทักษะการดำรงชีวิต และสามารถอยู่ร่วมกันในโรงเรียนประจำอย่างมีความสุข ประกอบด้วย งานวินัยนักเรียน และงานส่งเสริมกิจการนักเรียน

2. การพัฒนารูปแบบ หมายถึง การสร้างหรือปรับปรุงแบบแผนการดำเนินงานหรือการพัฒนาวิธีการในการบริหารงานกิจการนักเรียนโดยใช้ระบบสารสนเทศมาช่วยในการทำงานผ่านกระบวนการดำเนินงานกิจการนักเรียน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการงานกิจการนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**3. รูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่** หมายถึง กรอบการดำเนินงานกิจการนักเรียนที่มีระบบสารสนเทศเป็นกระบวนการทำงาน โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีเชิงระบบ ภายใต้วงจรคุณภาพ ซึ่งมีองค์ประกอบของรูปแบบ ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) ผลผลิต (Output) และผลกระทบ (Outcome) เพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียนของโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ในการใช้ดูแล กำกับ ติดตามนักเรียนโรงเรียนประจำอย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน โดยใช้ระบบสารสนเทศในรูปแบบแอปพลิเคชัน checkin.rpk31 ทั้ง 5 ระบบ ประกอบด้วย 1) ระบบผู้ดูแลระบบ 2) ระบบเรียกชื่อ 3) ระบบการลา 4) ระบบบันทึกความดี และ 5) ระบบประเมินทักษะการดำรงชีวิต

**3.1 ระบบผู้ดูแลระบบ** หมายถึง เป็นระบบสารสนเทศหลักที่ใช้ควบคุมและดูแลการทำงานของทุกระบบย่อย ซึ่งมีครูคอมพิวเตอร์เป็นผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบ โดยครูผู้ดูแลระบบจะเป็นผู้กรอกข้อมูลนักเรียนในแต่ละปีการศึกษา เพิ่มจำนวนนักเรียน ปรับเปลี่ยนหรือแก้ไข ปรับปรุงระบบทั้ง 4 ระบบย่อย คือ 1) ระบบเรียกชื่อ 2) ระบบการลา 3) ระบบบันทึกความดี และ 4) ระบบประเมินทักษะการดำรงชีวิต และได้ทำการแก้ไขข้อมูลในคอมพิวเตอร์ลงในแอปพลิเคชัน checkin.rpk31 เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง แม่นยำ เป็นปัจจุบัน เข้าถึงได้ง่าย สะดวกต่อการใช้ โดยการทำงานของระบบมีการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)

**3.2 ระบบเรียกชื่อ** หมายถึง เป็นระบบสารสนเทศที่ใช้ในการเรียกชื่อนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ซึ่งมีครูเวรประจำวัน ครูหอนอน และครูประจำชั้นเป็นผู้ใช้งานระบบ เรียกชื่อ โดยครูสามารถใช้ระบบเรียกชื่อผ่านแอปพลิเคชัน checkin.rpk31 ในมือถือของตนเองในการเรียกชื่อนักเรียน ตามช่วงเวลาของตนเองรับผิดชอบ โดยแบ่งหน้าที่เป็น 1) ครูเวรประจำวัน สามารถเรียกชื่อนักเรียนในช่วงกายบริหารตอนเช้า รับประทานอาหารเช้า รับประทานอาหารกลางวัน และรับประทานอาหารเย็น 2) ครูหอนอน สามารถเรียกชื่อนักเรียนแต่ละหอนอนที่ตนเองรับผิดชอบคือกิจกรรมรวมหอนอนในช่วงเย็นทุกวัน และกิจกรรมพัฒนาหอนอนในช่วงเช้าวันอาทิตย์ และ 3) ครูประจำชั้น สามารถเรียกชื่อนักเรียนในช่วงกิจกรรมไตรรงค์เช้าแถวตอนเช้า เพื่อใช้ในการติดตามตัวนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมอย่างรวดเร็วและแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ และระบบสารสนเทศสามารถแสดงผลและสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นปัจจุบันและเก็บไว้เป็นสถิติได้ โดยการทำงานของระบบมีการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)

**3.3 ระบบการลา** หมายถึง เป็นระบบสารสนเทศที่ใช้ในการขออนุญาตลากลับบ้านหรือขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนของนักเรียน ซึ่งมียามรักษาการณ์ ครูหอนอน ครูเวรประจำวัน หัวหน้ากิจการนักเรียนเป็นผู้ใช้งานระบบการลา โดยการใช้งานระบบการลาผ่านแอปพลิเคชัน

checkin.rpk31 ในมือถือของตนเองและมีกระบวนการดังนี้ เมื่อผู้ปกครองมารับนักเรียน ยามรักษาการณ์จะทำการกรดยานนักเรียนที่ขอลาแล้วแจ้งเตือนเข้าไประบบการลา ระบบจะส่งต่อให้ครูหอนอนเป็นกตผู้อนุญาต แล้วแจ้งเตือนส่งต่อให้ครูเวรประจำวันเป็นผู้กตอนุญาต สุดท้ายแจ้งเตือนส่งต่อให้หัวหน้ากิจการนักเรียนเป็นผู้กตอนุมัติการลาของนักเรียน จากนั้นนักเรียนสามารถกลับบ้านได้ โดยที่นักเรียนหรือผู้ปกครองนักเรียนไม่ต้องเดินไปขออนุญาตการลาของนักเรียน เพื่อลดขั้นตอนและลดระยะเวลาในการทำงานอย่างสะดวกรวดเร็ว และระบบสารสนเทศสามารถสรุปผลการลาของนักเรียน และเก็บไว้เป็นสถิติได้ โดยการทำงานของระบบมีการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)

**3.4 ระบบบันทึกความดี หมายถึง** เป็นระบบสารสนเทศที่ใช้ในควบคุมดูแลพฤติกรรมของนักเรียน โดยการเพิ่ม ลด และเก็บบันทึกคะแนนความประพฤติของนักเรียน ซึ่งมีครูทุกคนเป็นผู้ใช้งานระบบบันทึกความดี โดยครูจะใช้งานระบบบันทึกความดีผ่านแอปพลิเคชัน checkin.rpk31 ในมือถือของตนเอง ครูสามารถกดหักคะแนนความประพฤติของนักเรียนพร้อมระบุเหตุผล เมื่อนักเรียนทำความผิด นักเรียนจะโดนหักคะแนนความประพฤติเก็บไว้ในระบบ และเมื่อนักเรียนทำความดี นักเรียนจะได้รับคะแนนความประพฤติดีเก็บไว้ในระบบ อีกทั้งระบบสามารถคำนวณคะแนนความดีและคะแนนความผิดมาลบล้างกันได้โดยอัตโนมัติ เมื่อคะแนนความประพฤติของนักเรียนเกินมาตรฐานระเบียบของโรงเรียนกำหนด ครูผู้รับผิดชอบจะดำเนินการปรับพฤติกรรมหรือส่งต่อในขั้นตอนต่อไป และระบบสามารถสรุปผลคะแนนความประพฤติของนักเรียน แสดงผลและพิมพ์รายงานผลคะแนนความประพฤติของนักเรียนเป็นปัจจุบัน และเก็บไว้เป็นสถิติได้ โดยการทำงานของระบบมีการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)

**3.5 ระบบประเมินทักษะการดำรงชีวิต หมายถึง** เป็นระบบสารสนเทศที่ใช้ในการประเมินทักษะการดำรงชีวิตของนักเรียน โดยครูประจำชั้นและครูหอนอนเป็นผู้ใช้งานระบบประเมินทักษะการดำรงชีวิต โดยครูทำการกตประเมินนักเรียนผ่านแอปพลิเคชัน checkin.rpk31 ในมือถือของตนเองภาคเรียนละ 1 ครั้ง ครูประเมินนักเรียนตามตัวชี้วัดหลักสูตรทักษะการดำรงชีวิตของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จำนวน 8 กิจกรรม คือ 1) กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ 2) กิจกรรมส่งเสริมสมรรถภาพทางกาย 3) กิจกรรมหลักโภชนาการ 4) กิจกรรมหลักไทรรงค์ 5) กิจกรรมสร้างเสริมภาวะผู้นำ 6) กิจกรรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม 7) กิจกรรมส่งเสริมอาชีพท้องถิ่น และ 8) กิจกรรมพัฒนาสุนทรียภาพ อีกทั้งการทำงานของระบบสารสนเทศสามารถแสดงผลและพิมพ์รายงานผลการประเมินเป็นปัจจุบัน และสามารถเก็บผลการประเมินไว้เป็นสถิติได้ โดยการทำงานของระบบมีการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)

4. ฝ่ายบริหาร หมายถึง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา 1 คน และผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 9 คน ตามคำสั่งแต่งตั้งการปฏิบัติหน้าที่ภายในโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561

5. ครูที่เกี่ยวข้องกับงานกิจการนักเรียน หมายถึง คณะครูมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกิจการนักเรียน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561

6. ครูเวรประจำวัน หมายถึง คณะครูปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน คอยกำกับดูแลการทำกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ตั้งแต่เวลา 05.00–18.00 น.

7. ครูหอนอน หมายถึง คณะครูปฏิบัติหน้าที่ครูหอนอน คอยกำกับดูแลนักเรียนในหอนอนที่ตนเองรับผิดชอบ ตั้งแต่เวลา 18.00–05.00 น.

8. ครูประจำชั้น หมายถึง คณะครูปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น คอยกำกับดูแลนักเรียนในชั้นเรียนที่ตนเองรับผิดชอบ

9. นักเรียน หมายถึง เด็กด้อยโอกาสที่กำลังศึกษาในโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2561 จำนวน 797 คน

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ มีรูปแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียน ที่ใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานกิจการนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ ช่วยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ สามารถดำเนินงานกิจการนักเรียนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และนักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 31 จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่สอดคล้องกับสภาพบริบทอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น